



MINISTERUL
SĂNĂTĂȚII



SPITALUL CLINIC DE URGENȚĂ
"SĂNTUL PANTELIMON"

Șos. Pantelimon 340-342
Sector 2, București, CP. 021623
Tel: (+40)21.255.40.99 Fax: (+40)21.255.40.25
www.urgentapantelimon.ro

SPITALUL CLINIC DE URGENȚĂ

SF. PANTELIMON

Șos. Pantelimon nr. 340 sect. 2

BUCUREȘTI

INTRARE NR. 3955

20.11.19 Luna. 02 Ziua. 12

Avizat,

Sef Lucrari Dr. Davitoiu Dragos

Manager Spitalul Clinic de Urgenta Sf. Pantelimon



ANUNȚ SELECȚIE EXPERTI ÎN CADRUL PROIECTULUI

**FORMAREA SPECIALIȘTILOR IMPLICAȚI ÎN FURNIZAREA DE SERVICII
MEDICALE PENTRU PREVENȚIA NAȘTERII PREMATURE ȘI PENTRU
ÎNGRIJIREA NOU NĂSCUTULUI PREMATUR ÎN VEDEREA REDUCERII
MORTALITĂȚII ȘI MORBIDITĂȚII INFANTILE**

POCU/91/4/8/108028

SELECȚIA SE REALIZEZA CONFORM PROCEDURII DE RECRUTARE SI SELECȚIE A PERSONALULUI ANGAJAT IN AFARA ORGANIGramei IN CADRUL PROIECTELOR FINANTATE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE DERULATE DE MINISTERUL SANATATII SI UNITATILE CU PERSONALITATE JURIDICA AFLATE IN SUBORDINEA, SUB AUTORITATEA SAU IN COORDONAREA ACESTUIA, APROBATA PRIN ORDINUL MINISTERULUI SANATATII NR. 689 DIN 23.05.2018.

SPITALUL CLINIC DE URGENTA SFANTUL PANTELIMON, in calitate de Solicitant, anunță organizarea unei proceduri de selecție a experților din cadrul proiectului *FORMAREA SPECIALIȘTILOR IMPLICAȚI ÎN FURNIZAREA DE SERVICII MEDICALE PENTRU PREVENȚIA NAȘTERII PREMATURE ȘI PENTRU ÎNGRIJIREA NOU NĂSCUTULUI PREMATUR ÎN VEDEREA REDUCERII MORTALITĂȚII ȘI MORBIDITĂȚII INFANTILE*, cod POCU/91/4/8/108028 *depus în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 – 2020. Obiectivul general al proiectului consta in cresterea capacitatii de preventie, diagnostic si tratament in vederea reducerii mortalitatii infantile si a riscului de deces neonatal prin dezvoltarea competentelor a 500 de specialisti din domeniile obstetrica-ginecologie si neonatologie ca urmare a participarii la 10 sesiuni de formare, inclusiv la*

sesiuni de simulare a unor activitati clinice si la schimburi de bune practici in strainatate/ conferinte/congrese.

Principalele activități ale proiectului: **Activitatea 1:** Furnizarea programelor de formare profesionala specifica pentru personalul medical implicat in implementarea programelor prioritare la nivel national si local (nivel regional, judetean) de sanatate. **Activitatea 2:** Participarea persoanelor din grupul tinta la schimburi de experienta/ schimburi de bune practici, inclusiv în contextul actiunilor de cooperare transnationale. **Activitatea 3:** Activitatea transversala aferenta managementului de proiect. **Activitatea 4:** Activitatea transversala aferenta decontarii cheltuielilor indirecte pe baza de rata forfetara.

Tipurile de experți pentru care se derulează procedura de selecție sunt:

EXPERT	NUMAR POSTURI VACANTE	FISA POST
FORMATOR CURS MEDICI NEONATOLOGIE	6	ANEXA 1
FORMATOR CURS MEDICI OBSTETRICA-GINECOLOGIE	6	ANEXA 2

Pentru pozitiile definite mai sus, se va incheia *Contract Individual de Munca pe perioada Determinata, aplicand prevederile legale in vigoare, procedurile interne aplicabile, prevederile catre Ghidul Solicitantului - Orientari Generale/Conditii Specifice/Manualul aplicantului sau beneficiarului aplicabil si/sau prevederile contractului de finantare. Perioada este conditionata de derularea si implementarea proiectului conform cererii de finantare aprobate (data preconizata pentru finalizarea proiectului este 7 august 2020).* Anexat prezentului anunț sunt Cerințele Fișei Postului pentru fiecare din posturile prezentate mai sus.

Poate participa la selectia organizata pentru ocuparea unui post orice persoană care îndeplinește condițiile generale și condițiile specifice stabilite în ghidul solicitantului și fișele de post, anexate prezentului anunț.

(1) **Condițiile generale** care trebuie îndeplinite de o persoană pentru a putea participa la selectie sunt:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European;
- b) cunoaște limba română sau o limba de circulație internațională din spațiul european, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului pentru care urmează să fie selectat;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității,

contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

(2) **Condițiile specifice** care trebuie îndeplinite de persoana care participă la concursul pentru ocuparea unui post în echipa de proiect se stabilesc pe baza prevederilor ghidului solicitantului și a activităților descrise în Cererea de finanțare, la propunerea managerului de proiect și sunt prezentate în secțiunea „*Competențe solicitate*” din cadrul fișelor de post, anexate acestui anunț.

Documente necesare depunerii candidaturii pentru ocuparea unui post de expert în cadrul proiectului:

1. Cerere de înscriere în procesul de recrutare și selecție (cerere tip, anexa 5 la anunțul de recrutare și selecție);
2. CV, datat și semnat pe fiecare pagină, în format Europass, în care să se menționeze proiectul și postul vizat de candidat;
3. Copie conformă cu originalul a actului de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
4. Copii certificate pentru conformitate cu originalul ale actelor de studii (certificarea se va efectua prin confruntare cu originalul documentelor de către secretarul comisiei, în ziua depunerii dosarului, în prezența candidatului);
5. Adeverințe/diplome/certificate în copie și original. care atestă efectuarea unor specializări, (certificarea se va efectua prin confruntare cu originalul documentelor de către secretarul comisiei, în ziua depunerii dosarului în prezența candidatului);
6. Documente justificative care atestă vechimea în muncă și/sau în specialitatea studiilor respectiv care să ateste experiența profesională specifică necesară pentru ocuparea postului (adeverințe privind vechimea în muncă și în specialitatea studiilor, contracte de muncă, fișe de post, recomandări, etc), copii conform cu originalul;
7. Cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; cazierul judiciar se va prezenta obligatoriu de către candidatul desemnat castigator într-un termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea rezultatului final al procesului de recrutare și selecție;
8. Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel puțin 6 luni anterior derulării procedurii de recrutare și selecție, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
9. Declarație de disponibilitate privind timpul alocat (cerere tip, anexa 6 la prezentul anunț).

Lipsa documentelor, neconcordanța între informațiile din dosar și documentele solicitate candidaților, depunerea acestora la altă adresă decât cea indicată în anunț sau după termenul limita precizat atrage automat excluderea/respingerea dosarului candidatului.

Probe de selectie:

ETAPA 1- VERIFICAREA ELIGIBILITATII DOSARELOR DEPUSE DE CATRE CANDIDATI. Aceasta etapa **este eliminatorie**. Pentru a fi admis in etapa ulterioara, dosarul trebuie sa contina toate documentele solicitate si sa indeplineasca conditiile obligatorii din anuntul de recrutare si selectie. Verificarea dosarelor va fi realizata in prima faza de catre secretarul Comisiei de recrutare si selectie. Dosarele candidatilor sunt ulterior analizate de comisia de recrutare si selectie care va decide in privinta candidaturilor admise in aceasta etapa.

ETAPA 2- EVALUAREA CONTINUTULUI DOCUMENTELOR SI ACORDAREA DE PUNCTAJE CANDIDATILOR PE BAZA GRILEI DE EVALUARE STABILITA. Vor fi analizate toate CV-urile primite si celelalte documente utilizandu-se Anexa 3 - Grila de recrutare si selectie. Punctajul minim pentru a fi admis in aceasta etapa este de 60 puncte, punctajul maxim care poate fi obtinut fiind de 100 puncte.

ETAPA 3- INTERVIU CU COMISIA DE SELECTIE. Candidatii care obtin punctajul minim de 60 puncte in etapa a doua, vor participa la etapa trei, interviu cu durata de aproximativ 15 minute, cu membri comisiei de selectie. Criteriile de evaluare urmarite in cadrul interviului sunt: abilitati de comunicare, capacitate de analiza si sinteza, abilitatile impuse prin fisa postului, motivatia candidatului, comportamentul in situatiile de criza.

Proba se desfasoara la sediul unitatii sanitare, prin prezenta fizica a candidatului in fata comisiei de recrutare si selectie sau utilizand tehnologia disponibila pentru realizarea de transmisii live-video.

Punctajul maxim posibil acordat unui candidat este de 100 puncte, iar minimul admisibil va fi de 60 puncte. Punctajul final obtinut la interviu va fi media aritmetica a punctajelor acordate de membrii comisiei de recrutare si selectie.

Criterii selectie: Selectia candidaților se face dintre candidații admiși, clasati în ordine descrescătoare, în funcție de punctajul obținut.

Rezultatul final al procesului de recrutare si selectie va fi media aritmetica a punctajelor obtinute de candidati la cele doua etape.

Modalitatea de depunere a candidaturii:

Documentele mentionate mai sus se vor depune la registratura Spitalului, mentionand pe plic in atentia Biroului de Resurse Umane din cadrul Spitalului Clinic de Urgenta Sfantul Pantelimon din soseaua Pantelimon nr. 340 – 342, sector 2, Bucuresti (in zilele lucratoare, intre 10:00 – 15:00) în plic închis cu mențiunea „candidatură expert POCU/91/4/8/108028”. **PENTRU DOCUMENTELE CE NECESITA CONFORMAREA CU ORIGINALUL DE CATRE SECRETARUL COMISIEI, CANDIDATII VOR PREZENTA DOCUMENTELE IN ORIGINAL LA BIROUL DE RESURSE UMANE SI DOAR**

DUPA CONFORMAREA COPIILOR VOR DEPUNE DOSARUL IN PLIC INCHIS LA REGISTRATURA.

Data limita de depunere a candidaturilor este **27.02.2019, ora 12:00.**

Candidaturile transmise dupa data limita precum si cele incomplete vor fi respinse.

Rezultatul selectiei dosarelor si a CV-urilor se va afisa la avizierul institutiei si prin orice alt mijloc de informare institutionala, până în data de **28.02.2019, ora 15:00.**

Persoanele declarate admise la proba de evaluare a CV-urilor vor participa la interviul organizat în data de **04.03.2019, incepand cu ora 12:00.**

Rezultatele selectiei expertilor declarati admisi la probele anterioare se vor afisa la avizierul institutiei si prin oricare alt mijloc de informare institutionala, în data de **05.03.2019, ora 12:00.**

Contestatii la procesul de selectie proba de evaluare interviu se pot depune la registratura institutiei in intervalul **05.03.2019 – 06.03.2019, ora 12:00.**

Raspunsul la contestatii se va afisa la avizierul institutiei si prin oricare alt mijloc de informare institutionala pana la **07.03.2019.**

Rezultatele finale ale procesului de selectie experti POCU/91/4/8/108028 se vor afisa la avizierul institutiei si prin oricare alt mijloc de informare institutionala la **07.03.2019.**

Calendarul de desfasurare a concursului este:

12 FEBRUARIE 2019	AFISARE ANUNT DE RECRUTARE SI SELECTIE PERSONAL PE SITE-UL HTTPS://URGENTAPANTELIMON.RO/ SI LA AVIZIERUL DE LA SEDIUL SPITALULUI CLINIC DE URGENTA SFANTUL PANTELIMON, SOS. PANTELIMON NR. 340-342, SECTOR 2, BUCURESTI
12 FEBRUARIE - 27 FEBRUARIE, pana la ORELE 12	DEPUNERE DOSARE CANDIDATI
27 FEBRUARIE, ORELE 14	SELECTIE PRELIMINARA DOSARE
27 FEBRUARIE, ORELE 15- 21	EVALUAREA DOCUMENTELOR PE BAZA CRITERIILOR DE PUNCTAJ DIN ANEXA 3
28 FEBRUARIE 2019, ORELE 15	AFISARE ANUNT EVALUARE DOSARE DEPUSE DE CANDIDATI
4 MARTIE 2019, INCEPAND CU ORA 12, CATE 15 MINUTE/CANDIDAT	PERIOADA DERULARE INTERVIURI, PE BAZA GRILELOR DE PUNCTAJ DIN ANEXA 4
5 MARTIE 2019, ORELE 12	AFISAREA ANUNT CU REZULTATELE PARTIALE

5 MARTIE – 6 MARTIE 2019, ORELE 12	DEPUNERE CONTESTATII LA SEDIUL SPITALULUI CLINIC DE URGENTA SFANTUL PANTELIMON, SOS. PANTELIMON NR. 340-342, SECTOR 2, BUCURESTI
7 MARTIE 2019	REZULTATUL PROCESULUI DE SOLUTIONARE A CONTESTATIILOR
7 MARTIE 2019	AFISAREA ANUNTULUI CU REZULTATELE FINALE ALE PROCEDURII DUPA CONTESTATII LA SEDIUL DIN SOS. PANTELIMON NR. 340- 342, SECTOR 2, BUCURESTI

Pentru mai multe informații vă rugăm să contactați Serviciul Resurse Umane din cadrul Spitalului Clinic de Urgenta Sfântul Pantelimon, persoană de contact dna. Surugiu Monica- Secretar comisie recrutare si selectie POCU 108028, telefon 021-255-40-99 sau pe e-mail: pantelimon.neonatologie@gmail.com.

Intocmit de comisia de recrutare- selectie:

Presedinte – Sardescu Gheorghita



Membru – Sbarcea Adriana



Membru – Bratila Elvira



Secretar – Surugiu Monica Maria



CERINTE SPECIFICE EXPERT FORMATOR CURS MEDICI NEONATOLOGIE

Numar pozitii: 6

Perioada estimata pentru derularea activitatii: Aprilie 2019 – August 2020 (3 luniX40 ore/luna- elaborare suport curs, 32 ore/sesiuneX3 sesiuni)

Atributii:

- este responsabil de desfasurarea cu succes a activitatii de formare profesionala pentru specializarea neonatologie din cadrul proiectului;
- asigura realizarea materialelor si a instrumentelor de formare necesare desfasurarii cursurilor de formare profesionala in domeniul neonatologie (suport de curs, prezentare PPT, fise de lucru, etc);
- efectueaza activitatea de instruire conform programului stabilit si specializarii sale;
- raspunde de calitatea instruirii, de metodele si mijloacele de formare utilizate; elaboreaza propuneri pentru alte nevoi identificate in timpul formarii si face propuneri de dezvoltare;
- completeaza si preda catre cursanti toate materialele primite din partea coordonatorilor de formare;
- intocmeste grila de evaluare finala a participantilor la programele de formare profesionala pentru domeniul neonatologie, grup tinta medici cu specializarea neonatologie;
- verifica si apreciaza gradul de insusire a cunostintelor de catre participantii la cursuri, prin testarea cunostintelor in cadrul evaluarii finale;
- transmite toate documentele completate la sfarsitul cursului catre coordonatorii de formare

Activitati din cadrul proiectului in care este implicat:

Activitatea 1: Furnizarea programelor de formare profesionala specifica pentru personalul medical implicat in implementarea programelor prioritare la nivel national si local (nivel regional, judetean) de sanatate

Educatie solicitata Studii superioare in domeniul medical si/sau specializari si supraspecializari - 3 ani, cu supraspecializari in neonatologie;

Experienta solicitata Experienta in domeniul medical – 10 ani; constituie un avantaj experienta in calitate de formator/lector/trainer in alte proiecte finantate din FSE si/sau experienta academica/pedagogica.

Competente solicitate Competente in domeniul formarii profesionale a adultilor (curs de formator sau modul de psihopedagogie nivel I/nivel II)competente generale de comunicare, organizare, evaluare, monitorizare si raportare a activitatii proprii si a celor cu care lucreaza.

Limbi straine solicitate: engleza - Utilizator elementar, nivel1

CERINTE SPECIFICE EXPERT FORMATOR CURS MEDICI OBSTETRICA-GINECOLOGIE

Numar pozitii: 6

Perioada estimata pentru derularea activitatii: Aprilie 2019 - August 2020 (3 luniX40 ore/luna- elaborare suport curs, 32 ore/sesiuneX3 sesiuni)

Atributii:

- este responsabil de desfasurarea cu succes a activitatii de formare profesionala pentru specializarea obstetrica-ginecologie din cadrul proiectului;
- asigura realizarea materialelor si a instrumentelor de formare necesare desfasurarii cursurilor de formare profesionala (suport de curs, prezentare PPT, fise de lucru, etc);
- efectueaza activitatea de instruire conform programului stabilit si specializarii obstetrica-ginecologie;
- raspunde de calitatea instruirii, de metodele si mijloacele de formare utilizate; elaboreaza propuneri pentru alte nevoi identificate in timpul formarii si face propuneri de dezvoltare;
- completeaza si preda catre cursanti toate materialele primite din partea coordonatorilor de formare;
- intocmeste grila de evaluare finala a participantilor la programele de formare profesionala pentru specializarea obstetrica-ginecologie, grup tinta medici;
- verifica si apreciaza gradul de insusire a cunostintelor de catre participantii la cursuri, prin testarea cunostintelor in cadrul evaluarii finale;
- transmite toate documentele completate la sfarsitul cursului catre coordonatorii de formare

Activitati din cadrul proiectului in care este implicat:

Activitatea 1: Furnizarea programelor de formare profesionala specifica pentru personalul medical implicat in implementarea programelor prioritare la nivel national si local (nivel regional, judetean) de sanatate

Educatie solicitata Studii superioare in domeniul medical si/sau specializari si supraspecializari in domeniul obstetrica-ginecologie - 3 ani;

Experienta solicitata Experienta in domeniul medical – 10 ani; constituie un avantaj experienta in calitate de formator/lector/trainer in alte proiecte finantate din FSE si/sau experienta academica/pedagogica.

Competente solicitate Competente in domeniul formarii profesionale a adultilor(curs de formator sau modul de psihopedagogie nivel I/nivel II) competente generale de comunicare, organizare, evaluare, monitorizare si raportare a activitatii proprii si a celor cu care lucreaza

Limbi straine solicitate: engleza - Utilizator elementar, nivel1

ANEXA 3

GRILA DE RECRUTARE SI SELECTIE (ETAPA 2 DIN PROCEDURA DE SELECTIE)

Titlul proiectului	FORMAREA SPECIALIȘTILOR IMPLICAȚI ÎN FURNIZAREA DE SERVICII MEDICALE PENTRU PREVENȚIA NAȘTERII PREMATURE ȘI PENTRU ÎNGRIJIREA NOU NĂSCUTULUI PREMATUR ÎN VEDEREA REDUCERII MORTALITĂȚII ȘI MORBIDITĂȚII INFANTILE
Cod SMIS	108028
Denumirea postului din afara organigramei	

Criterii de evaluare a candidatului

Nr Crt.	Denumire criteriu	Punctaj maximal ce poate fi obtinut	Punctaje acordate			
			Presedinte comisie	Membru comisie 1	Membru comisie 2	Punctaj final
1	Corelarea studiilor solicitate prin fisa de post cu cele prezentate de candidat	20 puncte				
2	Justificarea experientei mentionata in CV (prin documente precum: carte de munca, adeverinte, contracte de munca, extrase din Revisal, etc.)	20 puncte				
3	Corelarea experientei specifice dobandite cu atributiile mentionate in fisa postului	20 puncte				
4	Demonstrarea experientei specifice in proiecte cu fonduri nerambursabile	20 puncte				
5	Demonstrarea experientei specifice in domeniul medical	20 puncte				
	TOTAL	100 puncte				
Media aritmetica a punctajelor acordate de comisie						

ANEXA 4

GRILA DE RECRUTARE SI SELECTIE INTERVIU

Titlul proiectului	FORMAREA SPECIALIȘTILOR IMPLICAȚI ÎN FURNIZAREA DE SERVICII MEDICALE PENTRU PREVENȚIA NAȘTERII PREMATURE ȘI PENTRU ÎNGRIJIREA NOU NĂSCUTULUI PREMATUR ÎN VEDEREA REDUCERII MORTALITĂȚII ȘI MORBIDITĂȚII INFANTILE
Cod SMIS	108028
Denumirea postului din afara organigramei	

Criterii de evaluare a candidatului

Nr Crt.	Denumire criteriu	Punctaj maximal ce poate fi obtinut	Punctaje acordate			
			Presedinte comisie	Membru comisie 1	Membru comisie 2	Punctaj final
1	Abilitati de comunicare	20 puncte				
2	Capacitate de analiza si sinteza	20 puncte				
3	Abilitati impuse prin fisa postului	20 puncte				
4	Motivatia candidatului	20 puncte				
5	Comportamentul in situatii de criza	20 puncte				
	TOTAL	100 puncte				
Media aritmetica a punctajelor acordate de comisie						

CERERE

Pentru inscriere la concursul de angajare proiect POCU SMIS 108028

POSTUL:

Subsemnatul (a)..... cu domiciliul in localitatea....., str....., nr....., ap....., judet....., telefon....., posesor al CI/BI seria....., nr....., eliberat de la data de, va rog sa-mi aprobati inscrierea la concurs pentru ocuparea postului de.....

La prezenta anexez documentele necesare pentru inscriere:

1. CV, datat si semnat pe fiecare pagina, in format Europass.
2. Copie conforma cu originalul a actului de identitate
3. Copii certificate pentru conformitate cu originalul ale actelor de studii
4. Adeverinte/diplome/certificate in copie si original. care atesta efectuarea unor specializari
5. Documente justificative care atesta vechimea in munca si/sau in specialitatea studiilor respectiv care sa ateste experienta profesionala specifica necesara pentru ocuparea postului (adeverinte privind vechimea in munca si in specialitatea studiilor, contracte de munca, fise de post, recomandari, etc), copii conform cu originalul;
6. Cazierul judiciar/ declaratie pe proprie raspundere ca nu am antecedente penale care sa ma faca incompatibil cu functia pentru care candideaza
7. Adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii procedurii de recrutare si selectie, de catre medicul de familie sau de catre unitatile sanitare abilitate;
8. Declaratie de disponibilitate privind timpul alocat.

Data

Semnatura

DECLARATIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnatul(a),, declar că sunt dispus și doresc să desfășor, pe perioada de derulare a proiectului FORMAREA SPECIALIȘTILOR IMPLICAȚI ÎN FURNIZAREA DE SERVICII MEDICALE PENTRU PREVENȚIA NAȘTERII PREMATURE ȘI PENTRU ÎNGRIJIREA NOU NĂSCUTULUI PREMATUR ÎN VEDEREA REDUCERII MORTALITĂȚII ȘI MORBIDITĂȚII INFANTILE, POCU/91/4/8/108028, activitățile pentru care CV-ul meu a fost depus, în eventualitatea că voi fi selectat pentru poziția.....

Declar ca sunt capabil (a) și disponibil(a) să lucrez pe poziția pentru care mi-a fost inclus CV-ul in perioada alocata activitatii expertului din luna.....2019 in luna.....anul.....

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Angajatorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg faptul că nerespectarea acestui lucru va conduce la excluderea mea din procesul de recrutare si selectie.

Data

Semnatura