

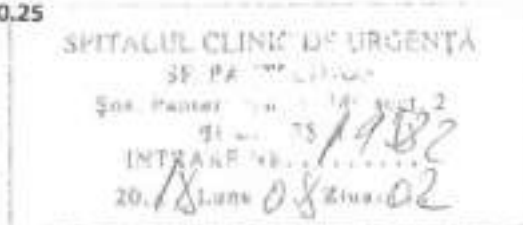


MINISTERUL
SĂNĂTĂȚII



SPITALUL CLINIC DE URGENȚĂ
"SFÂNTUL PANTELIMON"

Șos. Pantelimon 340-342
Sector 2, București, CP. 021623
Tel: (+40)21.255.40.99 Fax: (+40)21.255.40.25
www.urgentapantelimon.ro



Avizat,

Sef Lucrari Dr. Davitoiu Dragos Virgil,

Manager al Spitalul Clinic de Urgenta Sf. Pantelimon - București

ANUNȚ SELECȚIE EXPERTI ÎN CADRUL PROIECTULUI

**FORMAREA SPECIALIȘTILOR IMPLICAȚI ÎN FURNIZAREA DE SERVICII
MEDICALE PENTRU PREVENȚIA NAȘTERII PREMATURE ȘI PENTRU
ÎNGRIJIREA NOU NĂSCUTULUI PREMATUR ÎN VEDEREA REDUCERII
MORTALITĂȚII ȘI MORBIDITĂȚII INFANTILE**

POCU/91/4/8/108028

SELECȚIA SE REALIZEAZĂ CONFORM PROCEDURII DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE A PERSONALULUI ANGAJAT ÎN AFARA ORGANIGramei ÎN CADRUL PROIECTELOR FINANȚATE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE DERULATE DE MINISTERUL SĂNĂTĂȚII ȘI UNITĂȚILE CU PERSONALITATE JURIDICĂ AFLATE ÎN SUBORDINEA, SUB AUTORITATEA SAU ÎN COORDONAREA ACESTUIA, APROBATA PRIN ORDINUL MINISTERULUI SĂNĂTĂȚII NR. 689 DIN 23.05.2018.

SPITALUL CLINIC DE URGENȚA SFANTUL PANTELIMON, în calitate de Solicitant, anunță organizarea unei proceduri de selecție a experților din cadrul proiectului *FORMAREA SPECIALIȘTILOR IMPLICAȚI ÎN FURNIZAREA DE SERVICII MEDICALE PENTRU PREVENȚIA NAȘTERII PREMATURE ȘI PENTRU ÎNGRIJIREA NOU NĂSCUTULUI PREMATUR ÎN VEDEREA REDUCERII MORTALITĂȚII ȘI MORBIDITĂȚII INFANTILE*, cod POCU/91/4/8/108028 *depus în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 – 2020*. **Obiectivul general** al proiectului constă în creșterea capacității de **prevenție, diagnostic și tratament** în vederea **reducerii mortalității infantile și a riscului de deces neonatal** prin dezvoltarea competențelor a **500 de specialiști** din domeniile obstetrică-ginecologie și neonatologie ca urmare a participării la **10 sesiuni de formare**, inclusiv la

sesiuni de simulare a unor activitati clinice si la schimburi de bune practici in strainatate/conferinte/congrese.

Principalele activități ale proiectului: **Activitatea 1:** Furnizarea programelor de formare profesionala specifica pentru personalul medical implicat in implementarea programelor prioritare la nivel national si local (nivel regional, judetean) de sanatate. **Activitatea 2:** Participarea persoanelor din grupul tinta la schimburi de experienta/ schimburi de bune practici, inclusiv in contextul actiunilor de cooperare transnationale. **Activitatea 3:** Activitatea transversala aferenta managementului de proiect. **Activitatea 4:** Activitatea transversala aferenta decontarii cheltuielilor indirecte pe baza de rata forfetara.

Tipurile de experți pentru care se derulează procedura de selecție sunt:

EXPERT	NUMAR POSTURI VACANTE	FISA POST
MANAGER PROIECT	1	ANEXA 1
EXPERT SPECIALIST NEONATOLOGIE MEDICI	1	ANEXA 2
EXPERT SPECIALIST IN NEONATOLOGIE ASISTENTE MEDICALE	1	ANEXA 3
EXPERT SPECIALIST IN OBSTETRICA-GINECOLOGIE ASISTENTE MEDICALE	1	ANEXA 4
EXPERT LOGISTICA	1	ANEXA 5
FORMATOR CURS ASISTENTE NEONATOLOGIE	4	ANEXA 6
FORMATOR CURS ASISTENTE OBSTETRICA- GINECOLOGIE	4	ANEXA 7

Pentru pozitiile definite mai sus, se va incheia *Contract Individual de Munca pe perioada Determinata, aplicand prevederile legale in vigoare, procedurile interne aplicabile, prevederile catre Ghidul Solicitantului - Orientari Generale/Conditii Specifice/Manualul aplicantului sau beneficiarului aplicabil si/sau prevederile contractului de finantare. Perioada este conditionata de derularea si implementarea proiectului conform cererii de finantare aprobate (data finalizare proiect 07 august 2020).*

Anexat prezentului anunt sunt Cerintele Fișei Postului pentru fiecare din posturile prezentate mai sus.

Poate participa la selectia organizata pentru ocuparea unui post in echipele de proiect orice persoana care indeplineste conditiile generale si conditiile specifice stabilite in ghidul solicitantului si fișele de post, anexate prezentului anunt.

(1) **Condițiile generale** care trebuie îndeplinite de o persoană pentru a putea participa la selecție sunt:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European;
- b) cunoaște limba română sau o limba de circulație internațională din spațiul european, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului pentru care urmează să fie selectat;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

(2) **Condițiile specifice** care trebuie îndeplinite de persoana care participă la concursul pentru ocuparea unui post în echipa de proiect se stabilesc pe baza prevederilor ghidului solicitantului și a activităților descrise în Cererea de finanțare, și sunt prezentate în secțiunea „*Competențe solicitate*” din cadrul fișelor de post, anexate acestui anunț.

Documente necesare depunerii candidaturii pentru ocuparea unui post de expert în cadrul proiectului:

1. Cerere de înscriere în procesul de recrutare și selecție (cerere tip, anexa 10 la anunțul de recrutare și selecție);
2. CV, datat și semnat pe fiecare pagină, în format Europass, în care să se menționeze proiectul și postul vizat de candidat;
3. Copie conformă cu originalul a actului de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
4. Copii certificate pentru conformitate cu originalul ale actelor de studii (certificarea se va efectua prin confruntare cu originalul documentelor de către secretarul comisiei, în ziua depunerii dosarului, în prezența candidatului);
5. Adeverințe/diplome/certificate în copie și original, care atestă efectuarea unor specializări, (certificarea se va efectua prin confruntare cu originalul documentelor de către secretarul comisiei, în ziua depunerii dosarului în prezența candidatului);
6. Documente justificative care atestă vechimea în muncă și/sau în specialitatea studiilor respectiv care să ateste experiența profesională specifică necesară pentru ocuparea postului (adeverințe privind vechimea în muncă și în specialitatea studiilor, contracte de muncă, fișe de post, recomandări, etc), copii conform cu originalul;
7. Cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, cazierul judiciar se va prezenta

obligatoriu de catre candidatul desemnat castigator intr-un termen de 10 zile lucratoare de la publicarea rezultatului final al procesului de recrutare si selectie;

8. Adevărta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii procedurii de recrutare si selectie, de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;

9. Declaratie de disponibilitate privind timpul alocat (cerere tip, anexa 11 la prezentul anunt).

Lipsa documentelor, neconcordanta intre informatiile din dosar si documentele solicitate candidatilor, depunerea acestora la alta adresa decat cea indicata in anunt sau dupa termenul limita precizat atrag automat excluderea/respingerea dosarului candidatului.

Probe de selectie:

ETAPA 1- VERIFICAREA ELIGIBILITATII DOSARELOR DEPUSE DE CATRE CANDIDATI. Aceasta etapa **este eliminatorie**. Pentru a fi admis in etapa ulterioara, dosarul trebuie sa contina toate documentele solicitate si sa indeplineasca conditiile obligatorii din anuntul de recrutare si selectie. Verificarea dosarelor va fi realizata in prima faza de catre secretarul Comisiei de recrutare si selectie. Dosarele candidatilor sunt ulterior analizate de comisia de recrutare si selectie care va decide in privinta candidaturilor admise in aceasta etapa.

ETAPA 2- EVALUAREA CONTINUTULUI DOCUMENTELOR SI ACORDAREA DE PUNCTAJE CANDIDATILOR PE BAZA GRILEI DE EVALUARE STABILITA. Vor fi analizate toate CV-urile primite si celelalte documente utilizandu-se Anexa 8- Grila de recrutare si selectie. Punctajul minim pentru a fi admis in aceasta etapa este de 60 puncte, punctajul maxim care poate fi obtinut fiind de 100 puncte.

ETAPA 3- INTERVIU CU COMISIA DE SELECTIE. Candidatii care obtin punctajul minim de 60 puncte in etapa a doua, vor participa la etapa trei, interviu cu durata de aproximativ 15 minute, cu membri comisiei de selectie. Criteriile de evaluare urmarite in cadrul interviului sunt: abilitati de comunicare, capacitate de analiza si sinteza, abilitatile impuse prin fisa postului, motivatia candidatului, comportamentul in situatiile de criza.

Proba se desfasoara la sediul unitatii sanitare, prin prezenta fizica a candidatului in fata comisiei de recrutare si selectie sau utilizand tehnologia disponibila pentru realizarea de transmisii live-video.

Punctajul maxim posibil acordat unui candidat este de 100 puncte, iar minimul admisibil va fi de 60 puncte. Punctajul final obtinut la interviu va fi media aritmetica a punctajelor acordate de membrii comisiei de recrutare si selectie.

Criterii selectie: Selectia candidaților se face dintre candidații admiși, clasati în ordine descrescătoare, în funcție de punctajul obținut.

Rezultatul final al procesului de recrutare si selectie va fi media aritmetica a punctajelor obtinute de candidati la cele doua etape.

Modalitatea de depunere a candidaturii:

Documentele mentionate mai sus se vor depune la registratura Spitalului, mentionand pe plic in atentia Biroului de Resurse Umane din cadrul Spitalului Clinic de Urgenta Sfantul Pantelimon din soseaua Pantelimon nr. 340 – 342, sector 2, Bucuresti (in zilele lucratoare, intre 10:00 – 15:00) in plic inchis cu mentiunea „candidatură expert POCU/91/4/8/108028”. **PENTRU DOCUMENTELE CE NECESITA CONFORMAREA CU ORIGINALUL DE CATRE SECRETARUL COMISIEI, CANDIDATII VOR PREZENTA DOCUMENTELE IN ORIGINAL LA BIROUL DE RESURSE UMANE SI DOAR DUPA CONFORMAREA COPIILOR VOR DEPUNE DOSARUL IN PLIC INCHIS LA REGISTRATURA.**

Data limita de depunere a candidaturilor este **17 AUGUST 2018, ora 12:00.**

Candidaturile transmise dupa data limita precum si cele incomplete vor fi respinse.

Rezultatul selectiei dosarelor si a CV-urilor se va afisa la avizierul institutiei si prin orice alt mijloc de informare institutionala, până în data de **21 AUGUST 2018, ora 15:00.**

Persoanele declarate admise la proba de evaluare a CV-urilor vor participa la interviul organizat în data de **23 AUGUST 2018, incepand cu ora 12:00.**

Rezultatele selectiei expertilor declarati admisi la probele anterioare se vor afisa la avizierul institutiei si prin oricare alt mijloc de informare institutionala, în data de **24 AUGUST 2018, ora 12:00.**

Contestatii la procesul de selectie proba de evaluare interviu se pot depune la registratura institutiei in intervalul **24 AUGUST-27AUGUST 2018, ora 12:00.**

Raspunsul la contestatii se va afisa la avizierul institutiei si prin oricare alt mijloc de informare institutionala pana la **28 AUGUST 2018.**

Rezultatele finale ale procesului de selectie experti POCU/91/4/8/108028 se vor afisa la avizierul institutiei si prin oricare alt mijloc de informare institutionala la **28 AUGUST 2018.**

Calendarul de desfasurare a concursului este:

02 AUGUST 2018	AFISARE ANUNT DE RECRUTARE SI SELECTIE PERSONAL PE SITE-UL HTTPS://URGENTAPANTELIMON.RO/ SI LA AVIZIERUL DE LA SEDIUL SPITALULUI CLINIC DE URGENTA SFANTUL PANTELIMON, SOS. PANTELIMON NR. 340-342, SECTOR 2, BUCURESTI
02 AUGUST-17 AUGUST, pana la ORELE 12	DEPUNERE DOSARE CANDIDATI
20 AUGUST, ORELE 14	SELECTIE PRELIMINARA DOSARE
20 AUGUST, ORELE 15- 21	EVALUARE DOCUMENTELOR PE BAZA

AUGUST 2018	CRITERIILOR DE PUNCTAJ DIN ANEXA 4
21 AUGUST 2018, ORELE 15	AFISARE ANUNT EVALUARE DOSARE DEPUSE DE CANDIDATI
23 AUGUST 2018, INCEPAND CU ORA 12, CATE 15 MINUTE/CANDIDAT	PERIOADA DERULARE INTERVIURI, PE BAZA GRILELOR DE PUNCTAJ DIN ANEXA 5
24 AUGUST 2018, ORELE 12	AFISAREA ANUNT CU REZULTATELE PARTIALE
24 AUGUST-27 AUGUST, ORELE 12	DEPUNERE CONTESTATII LA SEDIUL SPITALULUI CLINIC DE URGENTA SFANTUL PANTELIMON, SOS. PANTELIMON NR. 340-342, SECTOR 2, BUCURESTI
28 AUGUST 2018	REZULTATUL PROCESULUI DE SOLUTIONARE A CONTESTATIILOR
28 AUGUST 2018	AFISAREA ANUNTULUI CU REZULTATELE FINALE ALE PROCEDURII DUPA CONTESTATII LA SEDIUL DIN SOS. PANTELIMON NR. 340-342, SECTOR 2, BUCURESTI

Pentru mai multe informații vă rugăm să contactați Serviciul Resurse Umane din cadrul Spitalului Clinic de Urgenta Sfântul Pantelimon, persoană de contact d-na Surugiu Monica-Maria Secretar comisie recrutare și selecție POCU 108028, telefon 021 255 4099 sau pe e-mail: pantelimon.neonatalogie@gmail.com.

Intocmit de comisia de recrutare- selecție:

Presedinte – Constantinescu Dacia Laurentia

Membri – Paunica Panaea Georgeta

Membri – Calin Monica Liliana

Secretar – Surugiu Monica

ANEXA 1

CERINTE SPECIFICE EXPERT MANAGER PROIECT

Numar pozitii: 1

Perioada estimata pentru derularea activitatii: 24 luni in perioada Septembrie 2018-07 August 2020 (63 ore/luna)

Atributii:

- coordoneaza activitatile din cadrul proiectului si asigura delegarea sarcinilor de executat catre fiecare membru al echipei de proiect.Coordoneaza toate activitatile proiectului,
- reprezinta proiectul in relatiile cu tertii si la evenimente relevante,coordoneaza si supravegheaza direct activitatea personalului, administreaza bugetul proiectului, aproba efectuarea cheltuielilor si procedurile administrative, evalueaza activitatile si gradul de atingere a obiectivelor propuse, realizeaza/aproba rapoartele periodice si finale narative si financiare
- este responsabil cu planificarea si implementarea cu succes a activitatilor proiectului si atingerii rezultatelor planificate;
- este responsabil cu implementarea activitatilor si urmareste obtinerea indicatorilor in conformitate cu contractul de finantare;aproba,selecteaza si adapteaza metodologia de proiect,intocmeste si aproba planuri detaliate de lucru,monitorizeaza desfasurarea proiectului

Activitati din cadrul proiectului in care este implicat:

- Activitatea 3: Activitate transversala aferenta managementului de proiect

Educatie solicitata: studii superioare in domeniul medical si specializare in neonatologie sau echivalent – 10 ani; Doctor in stiinte medicale

Experienta solicitata Experienta in management de proiect (cel putin 1 an) si experienta de practica medicala in domeniul neonatologiei sau echivalent (minim 10 ani)

Competente solicitate Competente de manager de proiect, competente generale de comunicare, organizare,monitorizare, evaluare si raportare a activitatii proprii si a activitatii membrilor echipei de proiect.

Limbi straine solicitate: engleza - Utilizator elementar, nivel 1

Constituie avantaje:

Experienta in coordonarea programelor de formare profesionala din domeniul medical

CERINTE SPECIFICE EXPERT SPECIALIST NEONATOLOGIE MEDICI

Numar pozitii: 1

Perioada estimata pentru derularea activitatii: 24 luni in perioada Septembrie 2018-07

Atributii:

- o are rolul de a identifica spitalele si unitatile sanitare pentru recrutarea grupului tinta format din medici cu experienta in neonatologie, de a identifica si selecta formatorii pentru sesiunile de formare in neonatologie si de a elabora in colaborare cu acestia curriculele de curs, de a identifica tematicile pentru concursurile specializarii de neonatologie
- o are rolul de a selecta comisia de examinare si de a identifica congresele de specialitate la care sa participe membrii grupului tinta,
- o coordoneaza activitatea expertilor de elaborare a ghidului si integreaza informatiile transmise de acestia.
- o In cadrul concursurilor derulate pentru desemnarea participantilor la congresele europene de specialitate, este MEMBRU al COMISIEI DE EXAMINARE cu atributii in verificarea calitatii si conformitatii lucrarilor transmise de membrii grupului tinta; verifica respectarea termenului si a modalitatii de transmitere a lucrarilor, calitatea informatiilor si aplica lucrarilor o singura nota de 1 la 10, in functie de complexitatea acestuia.
- o Respecta metodologia de derulare a probelor de concurs si participa la examinarea primara si la re-examinarea lucrarilor in caz de contestatie. Comunica managerului de proiect centralizat rezultatele notelor acordate participantilor la concurs; are obligatia de a se retrage din comisia de evaluare a lucrarilor, in cazul unui conflict de interes, definit in procedura de derulare a concursului, si de a notifica managerul de proiect in acest sens

Activitati din cadrul proiectului in care este implicat:

Activitatea 1: Furnizarea programelor de formare profesionala specifica pentru personalul medical implicat in implementarea programelor prioritare la nivel national si local (nivel regional, judetean) de sanatate

Activitatea 2: Participarea persoanelor din grupul tinta la schimburi de experienta/ schimburi de bune practici, inclusiv in contextul actiunilor de cooperare transnationale

Educatie solicitata Studii superioare in domeniul medical - 10 ani

Experienta solicitata Experienta in domeniul neonatologiei sau echivalent - 10 ani

Competente solicitate Competente generale de comunicare, organizarea muncii, monitorizarea si evaluarea propriei activitati si a persoanelor cu care colaboreaza

Limbi straine solicitate: engleza - Utilizator elementar, nivel I

Constituie avantaje:

Experienta de lucru in proiecte finantate din fonduri externe nerambursabile pentru unitati sanitare

CERINTE SPECIFICE EXPERT SPECIALIST IN NEONATOLOGIE ASISTENTE MEDICALE

Numar pozitii: 1

Perioada estimata pentru derularea activitatii: 24 luni in perioada Septembrie 2018 -07 August 2020 (42 ore/luna)

Atributii:

- o identifica,clasifica si selecteaza unitatile publice sanitare pentru recrutarea grupului tinta, asistente medicale de neonatologie,de a elabora curricula de curs (proiectul didactic pentru instruirea asistentelor de neonatologie) si de a selecta formatorii;
- o elaboreaza subiectele pentru concursul adresat asistentelor medicale de neonatologie, pentru participarea la congresele europene si selecteaza comisia de corectare a tezelor si/sau a contestatiilor;
- o participa la monitorizarea, organizarea, evaluarea si punctarea sesiunilor de formare si a practicii efectuata in proiect conform planului de invatamant prevazut;
- o realizeaza vizite la locul de implementare a proiectului si intocmeste rapoartele aferente activitatii A1 pt specializarea neonatologie; pastreaza confidentialitatea, integritatea si disponibilitatea datelor si informatiilor in activitatea de zi cu zi.
- o In cadrul concursurilor derulate pentru desemnarea participantilor la congresele europene de specialitate, este MEMBRU al COMISIEI DE EXAMINARE cu atributii in verificarea calitatii si conformitatii lucrarilor transmise de membrii grupului tinta; verifica respectarea termenului si a modalitatii de transmitere a lucrarilor, calitatea informatiilor si aplica lucrarilor o singura nota de 1 la 10, in functie de complexitatea acesteia.
- o Respecta metodologia de derulare a probelor de concurs si participa la examinarea primara si la re-examinarea lucrarilor in caz de contestatie.
- o Comunica managerului de proiect centralizat rezultatele notelor acordate participantilor la concurs; are obligatia de a se recuza din comisia de evaluare a lucrarilor, in cazul unui conflict de interes, definit in procedura de derulare a concursului, si de a notifica managerul de proiect in acest sens.

Activitati din cadrul proiectului in care este implicat:

Activitatea 1: Furnizarea programelor de formare profesionala specifica pentru personalul medical implicat in implementarea programelor prioritare la nivel national si local (nivel regional, judetean) de sanatate

Activitatea 2: Participarea persoanelor din grupul tinta la schimburi de experienta/ schimburi de bune practici, inclusiv in contextul actiunilor de cooperare transnationale

Educatie solicitata Studii superioare / studii medii in domeniul medical - 3 ani

Experienta solicitata Experienta in activitatea medicala, in sectia de neonatologie, dovedibila cu adeverinta de salariat - 10 ani

Competente solicitate Competente generale de comuicare, organizarea muncii, monitorizarea si evaluarea propriei activitati si a persoanelor cu care interactioneaza.

Limbi straine solicitate: engleza - Utilizator elementar, nivel1

CERINTE SPECIFICE EXPERT SPECIALIST IN OBSTETRICA-GINECOLOGIE - ASISTENTE MEDICALE

Numar pozitii: 1

Perioada estimata pentru derularea activitatii: 24 luni in perioada Septembrie 2018 -07 August 2020 (42 ore/luna)

Atributii:

- o identifica,clasifica si selecteaza unitatile publice sanitare pentru recrutarea grupului tinta, asistente medicale de obstetrica-ginecologie,de a elabora curricula de curs (proiectul didactic pentru instruirea asistentelor de obstetrica-ginecologie) si de a selecta formatorii; de a elabora subiectele pentru concursul adresat asistentelor medicale de obstetrica-ginecologie, pentru participarea la congresele europene si de a selecta comisia de corectare a tezelor si/sau a contestatiilor;
- o participa la monitorizarea, organizarea, evaluarea si punctarea sesiunilor de formare si a practicii efectuata in proiect conform planului de invatamant prevazut;
- o realizeaza vizite la locul de implementare a proiectului si intocmeste rapoartele aferente activitatii Al pt specializarea obstetrica-ginecologie; pastreaza confidentialitatea, integritatea si disponibilitatea datelor si informatiilor in activitatea de zi cu zi.
- o In cadrul concursurilor derulate pentru desemnarea participantilor la congresele europene de specialitate, este MEMBRU al COMISIEI DE EXAMINARE cu atributii in verificarea calitatii si conformitatii lucrarilor transmise de membrii grupului tinta; verifica respectarea termenului si a modalitatii de transmitere a lucrarilor, calitatea informatiilor si aplica lucrarilor o singura nota de 1 la 10, in functie de complexitatea acesteia.
- o Respecta metodologia de derulare a probelor de concurs si participa la examinarea primara si la re-examinarea lucrarilor in caz de contestatie. Comunica managerului de proiect centralizat rezultatele notelor acordate participantilor la concurs; are obligatia de a se recuza din comisia de evaluare a lucrarilor, in cazul unui conflict de interes, definit in procedura de derulare a concursului, si de a notifica managerul de proiect in acest sens.

Activitati din cadrul proiectului in care este implicat:

Activitatea 1: Furnizarea programelor de formare profesionala specifica pentru personalul medical implicat in implementarea programelor prioritare la nivel national si local (nivel regional, judetean) de sanatate

Activitatea 2: Participarea persoanelor din grupul tinta la schimburi de experienta/ schimburi de bune practici, inclusiv in contextul actiunilor de cooperare transnationale

Educatie solicitata Studii superioare / studii medii in domeniul medical - 3 ani

Experienta solicitata Experienta de lucru in domeniul medical dovedibila cu adeverinta de salariat. - 10 ani

Competente solicitate Competente generale de comunicare, organizarea muncii, monitorizare si raportare a activitatii proprii si a celor cu care interactioneaza.

Limbi straine solicitate: engleza - Utilizator elementar, nivel I

CERINTE SPECIFICE EXPERT LOGISTICA

Numar pozitii: 1

Perioada estimata pentru derularea activitatii: 10 luni in lunile de desfasurare programe formare (40 ore/luna)

Atributii:

- o planifica derularea activitatilor de formare cu prestatorul de organizare evenimente;
- o pregateste pachetele de curs pentru participantii la sesiunea de formare, a materialelor didactice si a materialelor pentru aplicatiile practice;
- o asigura transportul pachetelor de curs si a materialelor didactice la locatia de desfasurare a cursurilor;
- o se deplaseaza la sesiunile de formare profesionala unde asigura inregistrarea participantilor, completarea tuturor formularelor si a listelor de prezenta/distributie, etc.; asigura suport logistic tuturor participantilor la sesiunile de formare profesionala, a echipei de implementare si formatorilor;
- o participa la elaborarea raportarilor tehnice, financiare si a cererilor de rambursare; realizeaza comunicari cu AMPOCU si cu partenerii proiectului privind aspectele tehnice si administrative ale proiectului; pastreaza confidentialitatea activitatilor proiectului.

Activitati din cadrul proiectului in care este implicat:

Activitatea 1: Furnizarea programelor de formare profesionala specifica pentru personalul medical implicat in implementarea programelor prioritare la nivel national si local (nivel regional, judetean) de sanatate

Educatie solicitata Studii superioare / studii medii in domeniul medical - 3 ani

Experienta solicitata Experienta generala in munca. - 10 ani

Competente solicitate Competente generale de comunicare, organizare, evaluare si raportare a activitatii proprii si a celor cu care interactioneaza; disponibilitate de deplasare in toate locatiile de desfasurare a cursurilor initiate prin proiect

Limbi straine solicitate: engleza - Utilizator elementar, nivel I

ANEXA 6

CERINTE SPECIFICE EXPERT FORMATOR CURS ASISTENTE NEONATOLOGIE

Numar pozitii: 4

Perioada estimata pentru derularea activitatii: Septembrie 2018-07 August 2020 (3 luniX40 ore/luna- elaborare suport curs, 32 ore/sesiuneX7 sesiuni)

Atributii:

- este responsabil de desfasurarea cu succes a activitatii de formare profesionala pentru specializarea neonatologie din cadrul proiectului;
- asigura realizarea materialelor si a instrumentelor de formare necesare desfasurarii cursurilor de formare profesionala in domeniul neonatologie (suport de curs, prezentare PPT, fise de lucru, etc);
- efectueaza activitatea de instruire conform programului stabilit si specializarii sale;
- raspunde de calitatea instruirii, de metodele si mijloacele de formare utilizate; elaboreaza propuneri pentru alte nevoi identificate in timpul formarii si face propuneri de dezvoltare;
- completeaza si preda catre cursanti toate materialele primite din partea coordonatorilor de formare;
- intocmeste grila de evaluare finala a participantilor la programele de formare profesionala pentru domeniul neonatologie, grup tinta asistente medicale;
- verifica si apreciaza gradul de insusire a cunostintelor de catre participantii la cursuri, prin testarea cunostintelor in cadrul evaluarii finale;
- transmite toate documentele completate la sfarsitul cursului catre coordonatorii de formare

Activitati din cadrul proiectului in care este implicat:

Activitatea 1: Furnizarea programelor de formare profesionala specifica pentru personalul medical implicat in implementarea programelor prioritare la nivel national si local (nivel regional, judetean) de sanatate

Educatie solicitata Studii superioare in domeniul medical si/sau specializari si supraspecializari - 3 ani, constituie avantaj specializarea in neonatologie;

Experienta solicitata Experienta in domeniul medical – 10 ani; constituie un avantaj experienta in calitate de formator/lector/trainer in alte proiecte finantate din FSE si/sau experienta academica/pedagogica.

Competente solicitate Competente in domeniul formarii profesionale a adultilor(curs de formator sau modul de psihopedagogie nivel I/nivel II)competente generale de comunicare,organizare,evaluare,monitorizare si raportare a activitatii proprii si a celor cu care lucreaza

Limbi straine solicitate: engleza - Utilizator elementar, nivel I

ANEXA 7

CERINTE SPECIFICE EXPERT FORMATOR CURS ASISTENTE OBSTETRICA-GINECOLOGIE

Numar pozitii: 4

Perioada estimata pentru derularea activitatii: Septembrie 2018 -07 August 2020 (3 luniX40 ore/luna- elaborare suport curs, 32 ore/sesiuneX7 sesiuni)

Atributii:

- o este responsabil de desfasurarea cu succes a activitatii de formare profesionala pentru specializarea obstetrica-ginecologie din cadrul proiectului;
- o asigura realizarea materialelor si a instrumentelor de formare necesare desfasurarii cursurilor de formare profesionala (suport de curs, prezentare PPT, fise de lucru, etc);
- o efectueaza activitatea de instruire conform programului stabilit si specializarii obstetrica-ginecologie;
- o raspunde de calitatea instruirii, de metodele si mijloacele de formare utilizate; elaboreaza propuneri pentru alte nevoi identificate in timpul formarii si face propuneri de dezvoltare;
- o completeaza si preda catre cursanti toate materialele primite din partea coordonatorilor de formare;
- o intocmeste grila de evaluare finala a participantilor la programele de formare profesionala pentru specializarea obstetrica-ginecologie, grup tinta asistente medicale;
- o verifica si apreciaza gradul de insusire a cunostintelor de catre participantii la cursuri, prin testarea cunostintelor in cadrul evaluarii finale;
- o transmite toate documentele completate la sfarsitul cursului catre coordonatorii de formare

Activitati din cadrul proiectului in care este implicat:

Activitatea 1: Furnizarea programelor de formare profesionala specifica pentru personalul medical implicat in implementarea programelor prioritare la nivel national si local (nivel regional, judetean) de sanatate

Educatie solicitata Studii superioare in domeniul medical si/sau specializari si supraspecializari - 3 ani, constituie avantaj specializarea in obstetrica-ginecologie;

Experienta solicitata Experienta in domeniul medical – 10 ani; constituie un avantaj experienta in calitate de formator/lector/trainer in alte proiecte finantate din FSE si/sau experienta academica/pedagogica.

Competente solicitate Competente in domeniul formarii profesionale a adultilor(curs de formator sau modul de psihopedagogie nivel I/nivel II)competente generale de comunicare,organizare,evaluare,monitorizare si raportare a activitatii proprii si a celor cu care lucreaza

Limbi straine solicitate: engleza - Utilizator elementar, nivel I

ANEXA 8

GRILA DE RECRUTARE SI SELECTIE (ETAPA 2 DIN PROCEDURA DE SELECTIE)

Titlul proiectului	FORMAREA SPECIALIȘTILOR IMPLICAȚI ÎN FURNIZAREA DE SERVICII MEDICALE PENTRU PREVENȚIA NAȘTERII PREMATURE ȘI PENTRU ÎNGRIJIREA NOU NĂSCUTULUI PREMATUR ÎN VEDEREA REDUCERII MORTALITĂȚII ȘI MORBIDITĂȚII INFANTILE
Cod SMIS	108028
Denumirea postului din afara organigramei	

Criterii de evaluare a candidatului

Nr. Crt.	Denumire criteriu	Punctaj maximal ce poate fi obtinut	Punctaje acordate			
			Presedinte comisie	Membri comisie 1	Membri comisie 2	Punctaj final
1	Corelarea studiilor solicitate prin fisa de post cu cele prezentate de candidat	20 puncte				
2	Justificarea experientei mentionata in CV (prin documente precum: carte de munca, adeverinte, contracte de munca, extrase din Revisal, etc.)	20 puncte				
3	Corelarea experientei specifice dobandite cu atributiile mentionate in fisa postului	20 puncte				
4	Demonstrarea experientei specifice in proiecte cu fonduri nerambursabile	20 puncte				
5	Demonstrarea experientei specifice in domeniul medical	20 puncte				
	TOTAL	100 puncte				
Media aritmetica a punctajelor acordate de comisie						

ANEXA 9

GRILA DE RECRUTARE SI SELECTIE INTERVIU

Titlul proiectului	FORMAREA SPECIALIȘTILOR IMPLICAȚI ÎN FURNIZAREA DE SERVICII MEDICALE PENTRU PREVENȚIA NAȘTERII PREMATURE ȘI PENTRU ÎNGRIJIREA NOU NĂSCUTULUI PREMATUR ÎN VEDEREA REDUCERII MORTALITĂȚII ȘI MORBIDITĂȚII INFANTILE
Cod SMIS	108028
Denumirea postului din afara organigramei	

Criterii de evaluare a candidatului

Nr Crt.	Denumire criteriu	Punctaj maximal ce poate fi obtinut	Punctaje acordate			
			Presedinte comisie	Membru comisie 1	Membru comisie 2	Punctaj final
1	Abilitati de comunicare	20 puncte				
2	Capacitate de analiza si sinteza	20 puncte				
3	Abilitati impuse prin fisa postului	20 puncte				
4	Motivatia candidatului	20 puncte				
5	Comportamentul in situatii de criza	20 puncte				
	TOTAL	100 puncte				
Media aritmetica a punctajelor acordate de comisie						

CERERE

Pentru inscriere la concursul de angajare proiect POCU SMIS 108028

POSTUL:

Subsemnatul (a)..... cu domiciliul in localitatea....., str....., nr....., ap....., judet....., telefon....., posesor al CI/BI seria....., nr....., eliberat de la data de, va rog sa-mi aprobatii inscrierea la concurs pentru ocuparea postului de.....

La prezenta anexez documentele necesare pentru inscriere:

1. CV, datat si semnat pe fiecare pagina, in format Europass.
2. Copie conforma cu originalul a actului de identitate
3. Copii certificate pentru conformitate cu originalul ale actelor de studii
4. Adeverinte/diplome/certificate in copie si original. care atesta efectuarea unor specializari
5. Documente justificative care atesta vechimea in munca si/sau in specialitatea studiilor respectiv care sa ateste experienta profesionala specifica necesara pentru ocuparea postului (adeverinte privind vechimea in munca si in specialitatea studiilor, contracte de munca, fise de post, recomandari, etc), copii conform cu originalul;
6. Cazierul judiciar/ declaratie pe proprie raspundere ca nu am antecedente penale care sa ma faca incompatibil cu functia pentru care candideaza
7. Adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii procedurii de recrutare si selectie, de catre medicul de familie sau de catre unitatile sanitare abilitate;
8. Declaratie de disponibilitate privind timpul alocat.

Data

Semnatura

DECLARATIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnatul(a),, declar că sunt dispus și doresc să desfășor, pe perioada de derulare a proiectului FORMAREA SPECIALIȘTILOR IMPLICAȚI ÎN FURNIZAREA DE SERVICII MEDICALE PENTRU PREVENȚIA NAȘTERII PREMATURE ȘI PENTRU ÎNGRIJIREA NOU NĂSCUTULUI PREMATUR ÎN VEDEREA REDUCERII MORTALITĂȚII ȘI MORBIDITĂȚII INFANTILE, POCU/91/4/8/108028, activitățile pentru care CV-ul meu a fost depus, în eventualitatea că voi fi selectat pentru poziția.....

Declar ca sunt capabil (a) și disponibil(a) să lucrez pe poziția pentru care mi-a fost inclus CV-ul în perioada alocată activității expertului din luna.....2018 în luna.....anul.....

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Angajatorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg faptul că nerespectarea acestui lucru va conduce la excluderea mea din procesul de recrutare și selecție.

Data

Semnatura